

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	0	0	活動の部屋とは別に訓練スペースの確保はできています。身体を伸ばすマット等あり。
	②	職員の配置数は適切であるか	9	0	0	定められた配置数である。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	0	0	バリアフリー化の設置しています。今後、廊下や脱衣室など床の材質の検討あり。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	5	0	帰りの送迎後のミーティングで話しをするなど、全員が参加出来るよう時間を調整します。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	9	0	0	アンケートを実施して集計したのを見直している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	2	0	ホームページにて公開をしています
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	5	1	第三者委員の業務見学をしていただき評価結果をいただき業務改善に繋げている。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	3	0	外部(WEB)研修に参加した職員は、報告書をもとに職員へ回覧及び内部研修も定期的実施している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	2	0	保護者の方から本人の様子やニーズを伺い課題に基づき計画を作成していきます。また支援学校や相談員との連携を図り、必要とする事を取り入れています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	4	0	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	4	0	活動の様子を支援経過に記録したのを見直しをし、今後のプログラムの立案をおこなっています
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	4	0	次月の活動プログラムを立案し、固定化しないプログラムの工夫をしています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	6	0	長期休暇には、利用者様に合った課題を決め支援しています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	1	0	集団活動において実施されている。個別のニーズに合わせ活動もおこないます。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	1	0	サービス開始前・終了後に情報・目標・振り返りを職員全体が共有して意見を出せる環境を実施していきます
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	1	0	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9	0	0	日々の支援記録は記載しているが、支援での改善は必要と思われます。適宜、検討をおこない改善していきます。

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	0	0	年に2回モニタリングを実施して、各担当者が半年の変化やニーズに合わせ計画の見直しをおこなっています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	7	2	0	基本的なところを把握しながら当法人の特色をだしていける支援をおこなっていきます
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	3	0	医療ケアが必要な場合は看護師が参画しています。状況に合わせ参画者を策定しています
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8	1	0	学校の年間行事予定や保健だよりと事業所の行事予定が掲載されている毎月の広報紙を学校へ配布など情報共有しています。また、メールやで、感染症状況など日々情報共有をおこなっています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	9	0	0	必要に応じた情報などを主治医等から指示をいただき支援をおこなっています
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	4	0	必要に応じて他の機関と連携をとり情報共有をおこないます。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8	1	0	障がい福祉サービスへの移行のための実習などの結果をうけて支援の内容を検討する、問い合わせなどで活動の内容や情報提供などをおこない事業所からでた意見をもとに課題などの検討もおこないます。学校、保護者と移行会議を実施し今後の支援に繋げていきます。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	4	0	発達障害支援センター主催の研修等にも参加(WEB研修)しています
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	5	3	今、現在は機会がありません
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	6	1	参加をしていきたいと思います
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	1	0	連絡帳や送迎時、その他等でも連絡を取り確認をしています
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	7	1	会話中での助言は実施していますがペアレントトレーニングはおこなっていません
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	2	0	契約時、日頃相談に応じて随時おこないます
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に関する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	1	0	送迎時、連絡帳、モニタリング等で相談を受けた時は、職員全体で話し合い返答(助言)をしています。利用者様によりよいサービスや支援がおこなえるよう努めていきます。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	5	1	行事に参加していただき交流を図っていただいています

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	0	0	苦情相談窓口を設置しています。苦情があった際は迅速に対応をしています
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9	0	0	毎月「のぞみ通信」を発行して行事や活動、連絡事項をお伝えしています。保護者、関係機関への配布とホームページに掲載しています。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	9	0	0	個人情報漏れがないように努めています。個別に鍵付きのキャビネット内に保管をしています。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	0	0	情報の伝達など丁寧に説明をおこないます。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	5	2	感染症予防対策をおこないながら、これから少しずつ招待をしています。ボランティアさんを招き、読み聞かせをしていただいています。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	1	0	職員は回覧や掲示で保護者には配布・郵送にて周知しています
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9	0	0	定期的(月1回)訓練内容を想定して災害時に備えています
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	2	0	虐待防止・権利擁護研修に参加。虐待防止委員会の設置。職員対象に虐待チェックリストを記入し集計結果について、全職員へ周知。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	2	0	アセスメントを行いながら保護者に事前説明をし身体拘束の同意書をいただいています。(計画書にも統一して記載をしています)
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9	0	0	食物アレルギー調査及び医師の指示書に基づき食事の介助その他必要とする支援介助をしています。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9	0	0	ヒヤリハットを全員で共有をし同じミスがないように努める。振り返る事が必要。

令和7年1月30日配布

2月14回収締め切り

回収率100%